



Regolamento dell'Associazione Gruppo Scout AGESCI "Milano 35"

1. L'Associazione Gruppo Scout Milano 35

Il presente documento contiene il regolamento che ordina la vita dei Soci dell'Associazione Gruppo Scout AGESCI Milano 35, chiamata di seguito per semplicità "Milano 35".

Il "Milano 35" è una sezione dell'Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani - di seguito denominata "AGESCI" (<http://www.agesci.it/cose-lagesci/>) con sede legale in Via Celentano 12, a Milano, presso la Parrocchia San Giuseppe dei Morenti aperta a individui dai 9 anni in poi.

Il "Milano 35" svolge le sue attività nel rispetto del Patto Associativo dell'AGESCI (http://www.agesci.it/download/patto_associativo_statuto_e_regolamenti/PATTO%20ASSOCIATIVO%20AGESCI.pdf) e del metodo di educazione Scout (<http://www.agesci.it/area-documenti> — sezione "Area Metodo") da essa promosso.

All'interno del Milano 35 sono previsti 2 tipologie di Soci.

- "Soci educatori" (appartenenti alla Comunità Capi, di seguito nel documento nominati "Capi, o Co.Ca.")
- "Soci educandi" che fruiscono del cammino educativo attuato dai Soci educatori
- I "Soci educandi" sono divisi in diverse Unità secondo l'età: L/C (Lupetti/Coccinelle - dai 8 ai 11 anni), E/G (Esploratori/Guide - dai 12 ai 15 anni), R/S (dai 16 ai 20 anni circa). I Soci educandi fruiscono del proprio cammino educativo all'interno delle Unità di appartenenza.
- I "Soci educatori" sono riuniti nell'Unità "Comunità Capi", detta anche Co.Ca. e possono essere chiamati genericamente Capi. In particolare quando sono responsabili della conduzione di una di queste 3 Unità educative (L/C, E/G, R/S), prendono l'appellativo di "Capo Unità" assumendosene le responsabilità definite dal regolamento generale AGESCI. Quando non sono responsabili di una unità prendono il nome di "Capi a supporto".

2. Iscrizione

A. I CENSIMENTI

L'iscrizione al Milano 35 avviene tramite il versamento di una quota Associativa annuale versata da tutti i Soci stabilita in quota parte dal distaccamento Regionale dell' AGESCI (AGESCI Lombardia) - e viene ad essa destinata - e nella quota restante dalla Co.Ca. - e viene destinata alla cassa di Gruppo (per dettagli v.di punto 5).-

La quota viene versata dai Soci nel corso dell'operazione denominata "Censimenti" che produce (solo al primo versamento) un numero Associativo vitalizio.

L'operazione censimenti avviene ogni anno nel periodo tra Novembre e Dicembre compilando e consegnando i seguenti moduli fondamentali:

- Foglio con anagrafica e recapiti e richiesta di iscrizione
- Foglio privacy e autorizzazione pubblicazione foto sul sito
- Scheda sanitaria dell'iscritto

B. VALUTAZIONE DELLE ISCRIZIONI DA PARTE DEL GRUPPO E DELLE FAMIGLIE

L'iscrizione al Gruppo avviene in tre step, in qualsiasi momento dell'anno: primo contatto, periodo di prova, iscrizione.

a. Primo contatto:

Per le nuove iscrizioni il primo contatto deve avvenire attraverso l'incontro diretto dei Capi Unità. I Capi Unità possono essere contattati tramite i contatti di unità in fondo al presente regolamento, oppure attraverso il contatto generico di segreteria "segreteria@ilmilano35.org".

I Capi Unità proporranno alla famiglia un incontro privato prima dell'iscrizione al Gruppo.

In queste fasi i Capi Unità spiegheranno compiutamente la proposta scout e scambieranno con le famiglie particolari necessità educative del candidato Socio.

In questa fase, le famiglie sono tenute a segnalare ogni necessità educativa del candidato e ogni eventuale bisogno di eventuale assistenza specifica sanitario/sociale ai Capi Unità, informazioni relative a cure psicologico / sanitarie a cui il candidato è sottoposto nel periodo in cui si chiede l'associazione o a cui è stato soggetto, a necessità di somministrazioni di farmaci e aspetti di comportamento che eventualmente rischiano di mettere in pericolo sé stesso o gli altri.

I Capi Unità condivideranno le informazioni con la Co.Ca. che ammetterà il candidato al periodo di prova se la Comunità Capi reputerà di avere le competenze e le risorse interne adatte a rispondere alle esigenze del candidato.

NOTA:

In caso di necessità di segnalazione di particolare assistenza socio/sanitaria/educativa ai Capi Unità (es. somministrazione farmaci ecc.) la Co.Ca. si riserva una consultazione con l'Ufficio Legale AGESCI per verificare la necessità di particolare documentazione a carico della famiglia per la corretta presa in carico della responsabilità secondo i criteri di legge.

b. Periodo di prova:

Se il primo contatto andrà a buon fine, il candidato è ammesso ad un periodo di prova di 30 giorni che prevede la sottoscrizione di un'assicurazione temporanea a carico del Socio che avrà funzione di anticipo sul censimento in caso di finalizzazione dell'iscrizione. Inoltre viene così regolata la partecipazione dei candidati fino all'iscrizione definitiva, fermo restando la sottoscrizione dell'assicurazione temporanea:

- L/C: i candidati in periodo di prova, non partecipano alle attività straordinarie di tipologia "uscite" fino all'iscrizione definitiva con il censimento, ma è permesso il raggiungimento del Socio dell'Unità nel corso della giornata di Domenica.
- E/G: partecipazione del candidato a tutte le attività di tipologia ordinaria e straordinaria di tipo "uscite"
- R/S: partecipazione del candidato a tutte le attività di tipologia ordinaria e straordinaria di tipo "uscite"

c. Iscrizione:

A conclusione del periodo di prova, in caso di parere favorevole a procedere del candidato Socio, della famiglia e della Co.Ca., la famiglia sarà invitata a confrontarsi con i Capi Unità per procedere all'operazione di censimento e quindi di iscrizione definitiva al Gruppo.

3. Tipologia delle attività proposte

Il "Milano 35" realizza le proprie attività attuate dalla Co.Ca. e dirette ai Soci educandi secondo cinque modalità principali:

- Attività ordinarie di Domenica dalle 09.00 alle 13.00 circa
- Attività ordinarie di Sabato dalle 15.00 alle 18.00 circa
- Attività ordinarie serali/infrasettimanali per l'unità R/S e 'Con.Ca.' o 'Alta Sq.' per l'unità E/G
- Attività straordinaria: Uscita con pernottamento - da Sabato dopo pranzo al pomeriggio della Domenica

- Attività straordinaria: Campi
 - . Vacanza di Branco [Unità L/C] (7 gg) e Campo Estivo di Reparto (10/11 gg circa) nel periodo delle ultime due settimane del mese di Luglio/inizio di Agosto
 - . Route di Clan/Noviziato [Unità R/S] (6/7 gg) nel periodo della prima settimana di Agosto
 - . Campo Pasquale per Clan/Noviziato o Reparto [Unità R/S ed E/G] (3/4 gg circa) nel periodo del triduo Pasquale (non oltre la mattina della Domenica di Pasqua).
 - . Campo invernale (3/4 gg circa) per Noviziato Reparto o C.d.A. di Branco [Unità L/C, E/G, R/S] nei periodi tra Natale e capodanno oppure tra capodanno ed Epifania.

La modalità di realizzazione delle attività viene scelto dai capi in base ai contenuti dell'attività e organizzato all'interno del Calendario delle attività di Gruppo consegnato ai Soci all'inizio di ogni metà anno considerando: inizio anno la Festa di Gruppo di Apertura, metà anno il Natale e fine anno la Festa di Gruppo di Chiusura.

A tutte le attività del Milano 35, è obbligatoria la partecipazione in Uniforme Scout AGESCI, a meno che non sopravvengano specifiche indicazioni dei Capi Unità ai Soci educandi.

4. Frequenza e partecipazione

La Co.Ca. invita le famiglie alla corresponsabilità con i Capi nel mantenere frequenza e puntualità della partecipazione dei figli alle attività scout, senza le quali l'efficacia dell'attività viene vanificata.

Al fine di garantire la qualità educativa nei confronti dei Soci educandi, la presenza diviene una condizione fondamentale per la continuazione delle attività all'interno del Gruppo. In particolare:

- a seguito del non raggiungimento della presenza totale del Socio educando ad almeno l'80% delle attività totali per ogni metà anno, i Capi Unità verificheranno la situazione del Socio con la famiglia, a seguito della quale la Co.Ca. nel suo insieme valuterà la possibilità per il Socio di proseguire le attività
- a seguito di 3 assenze consecutive o ravvicinate i Capi Unità verificheranno la situazione del Socio con la famiglia, a seguito della quale la Co.Ca. nel suo insieme valuterà la possibilità per il Socio di proseguire le attività
- le assenze ai campi estivi pregiudica di per sé la partecipazione del Socio alle attività dell'anno scout seguente, se non diversamente deciso dalla Co.Ca. a fronte di speciali segnalazioni della famiglia o del Socio

Eventuali emergenze o gravità che pregiudichino la regolare presenza alle attività ordinarie o straordinarie, devono essere comunicate ai Capi Unità, che valuteranno con la Co.Ca. nel suo insieme la possibilità per il Socio di proseguire nelle attività.

Ai genitori o responsabili legali dei Soci viene chiesto di essere presenti:

- all'uscita di apertura (Festa di Gruppo di Apertura) e chiusura (Festa di Gruppo di Chiusura) delle attività
- alle riunioni genitori indette dai Capi Unità
- ad eventuali colloqui personali richiesti dai Capi Unità
- ad altri momenti comuni del "Milano 35" che la Co.Ca. decidesse di allargare alla partecipazione delle famiglie dei Soci o ai loro responsabili legali (Festa di Natale ecc.)

5. Gestione finanziaria

La gestione finanziaria del Gruppo è organizzata in due tipologie di "Cassa":

- la Cassa di Gruppo: ha il **compito esclusivo di finanziare attività e i materiali comuni** a tutte le Unità e si finanzia 1 volta l'anno attraverso i censimenti
- la Cassa di Unità: ha il **compito di finanziare le attività della specifica unità di appartenenza del Socio** e si finanzia parzialmente tramite una partecipazione della Cassa di Gruppo e per la parte restante attraverso le quote specifiche ad-hoc richieste ai Soci educandi per le attività straordinarie (Uscita, Campo) e, in casi del tutto eccezionali, per attività ordinarie dell'Unità di appartenenza

Entrambe le tipologie di cassa hanno lo scopo esclusivo di realizzare le attività dirette ai Soci e sono prive di scopo di lucro secondo lo statuto AGESCI. I Soci sostengono diversamente le due tipologie di cassa con i seguenti criteri.

A. Criteri di pagamento dei Soci del Milano 35 della Cassa di Gruppo e della Cassa di Unità:

a. Tutti i Soci

- pagano integralmente il censimento
- pagano integralmente le quote previste per le attività ordinarie e straordinarie dell'Unità di appartenenza

Eventuali eccezioni sono descritte al punto b, c, d, e.

b. Tutti i Soci con fratelli/sorelle all'interno del Milano 35:

I Soci che dovessero avere un fratello o una sorella all'interno del Milano 35 verranno regolati come segue:

1. il Socio di età maggiore, pagherà integralmente il censimento e le quote delle attività ordinarie e straordinarie delle Unità di appartenenza
2. ogni fratello e sorella di età minore pagherà solo il censimento e le quote delle attività straordinarie di tipologia "Campi" delle Unità di appartenenza diminuite del 30%

Non si prevedono facilitazioni di alcun tipo per nessun Socio per le attività straordinarie di tipologia "Uscite".

c. Soci educatori e Soci educandi appartenenti all'Unità R/S del Milano 35 che prestano servizio in una Unità diversa dalla propria di appartenenza:

I Soci del Milano 35 che dovessero prestare servizio in una Unità diversa dalla propria (capi di Co.Ca. in Unità e R/S in servizio in Unità):

1. pagano integralmente le quote delle attività ordinarie e straordinarie dell'unità di appartenenza
2. pagano la parte di quota relativa alle voce di spesa "cibo" delle attività ordinarie e straordinarie dell'Unità in cui prestano servizio

d. Soci educatori e Soci educandi appartenenti all'Unità R/S NON censiti nel Milano 35 che prestano servizio in una Unità del Milano 35:

I Soci educatori o Soci educandi dell'Unità R/S non iscritti al Milano 35 ma da associazioni riconosciute WOSM che prestano servizio in una unità del Milano 35:

1. pagano integralmente le quote delle attività ordinarie e straordinarie dell'Unità di appartenenza a cui è stato temporaneamente assegnato nel Milano 35
2. pagano la parte di quota relativa alle voce di spesa "cibo" delle attività ordinarie e straordinarie dell'Unità in cui prestano servizio

e. NON-Soci che prestano servizio temporaneo o continuativo per il sostegno del milano 35:

1. Non pagano la quota delle attività ordinarie e straordinarie dell'unità in cui prestano servizio

B. Rimborsi

A tutti i Soci e NON-Soci viene riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività del Milano 35 e per i materiali che rimangono di proprietà dell'Unità o del Milano 35. La spesa deve essere concordata preventivamente con il Capo Unità o i Capi Gruppo e viene corrisposto il rimborso solo via presentazioni delle certificazioni di spesa in originale al Cassiere di Gruppo.

Dai rimborsi viene totalmente escluso il materiale personale del Socio (es. divisa, attrezzatura e ogni materiale che rimane di proprietà del Socio). Il rimborso avviene UNICAMENTE attraverso la presentazione degli scontrini al cassiere di gruppo.

La partecipazione ai campi di formazione dei "Soci educatori" godrà di un sostegno pari al 50% della somma data da Tassa di iscrizione AGESCI + Quota del Campo e spese di viaggio da parte della Cassa di Gruppo.

Tutte le richieste di rimborso dovranno essere inoltrate utilizzando il form "Richiesta di rimborso" presente nella sezione "CASSA DI GRUPPO" del sito <http://www.ilmilano35.org>. La richiesta verrà gestita dal cassiere di gruppo che darà risposta alla richiesta dopo la consegna delle ricevute originali.

C. Penali

Le assenze dovranno sempre comunicate ai campi entro una data stabilita che verrà di volta in volta comunicata dai Capi Unità prima di ogni attività ordinaria o straordinaria.

I Soci che non comunicheranno l'assenza ad un'attività ordinaria o straordinaria che prevede una quota entro la data prestabilita dai Capi Unità, dovranno pagare comunque la quota intera prevista.

In caso di mancata comunicazione dei capi della data entro cui comunicare l'assenza, la scadenza ordinaria è fissata a:

- *il giovedì antecedente il giorno in cui è prevista l'attività/uscita*
- *20 giorni prima dei campi*

In particolare per le attività straordinarie "Campi":

- le caparre per i campi estivi non sono rimborsabili in alcun caso
- se la comunicazione dell'assenza non avvenisse nei tempi sopra descritti e la quota fosse già stata versata il saldo della quota (quota finale meno caparra) verrà rimborsato in base alle spese già sostenute dall'Unità
- se la comunicazione dell'assenza non avvenisse nei tempi sopra descritti e la quota NON fosse già stata versata: la caparra non verrà rimborsata e si dovrà corrispondere quanto già anticipato dall'unità fino alla comunicazione dell'assenza

D. Fondo di solidarietà

Il Gruppo dispone di un fondo di solidarietà per permettere la partecipazione delle famiglie in difficoltà alle attività scout. I capi unità e la Co.Ca valutano i casi di famiglie che richiedono un sostegno dal fondo solidarietà.

La richiesta di utilizzo del fondo di solidarietà dovrà essere inoltrata utilizzando il form "Richiesta Fondo di solidarietà" presente nella sezione "CASSA DI GRUPPO" del sito <http://www.ilmilano35.org> specificando l'evento per il quale è richiesto il supporto del gruppo. La richiesta verrà gestita dal cassiere di gruppo che darà risposta alla richiesta dopo l'esame della stessa.

6. Comunicazioni tra capi e famiglie

Ribadendo il concetto della corresponsabilità educativa verso i ragazzi iscritti - in cui il principale responsabile educativo rimane comunque la famiglia - sono stabiliti i seguenti criteri per la comunicazione tra capi e genitori:

- Per ogni problema relativo al campo educativo o alla frequentazione del ragazzo: colloquio personale, richiedibile tramite le mail di unità sotto descritte e i contatti personali dei Capi Unità. Le mail di contatto delle staff di unità sono:
 - vecchilupi@ilmilano35.org
 - capireparto@ilmilano35.org
 - capiclan@ilmilano35.org
- Per ogni comunicazione relativa a questioni finanziarie: cassa@ilmilano35.org
- Per ogni comunicazione relativa a questioni amministrativa: segreteria@ilmilano35.org
- Per ogni comunicazione relativa a questioni stampa, invio foto, ecc.: redazione@ilmilano35.org
- Per ogni comunicazione diretta con i Capi Gruppo: capigruppo@ilmilano35.org

Informazioni generiche e operative sulle attività (news, informazioni per le attività) sono settimanalmente disponibili sul sito <http://www.ilmilano35.org>

La frequentazione delle attività in periodo di prova o con censimento definitivo del Gruppo Scout Milano 35 a partire dall'anno scout 2015/2016 (da settembre 2015) in poi, sancisce automaticamente la presa visione e l'accettazione del presente documento.